

19.8.2019

## Tietosuojaseloste Hoitoon liittyvien infektioiden rekisteri

1. Rekisterin nimi	Hoitoon liittyvien infektioiden rekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Infektioylilääkäri, tartuntatautilainsäädännön mukainen sairaanhoitopiirin tartuntataudeista vastaava lääkäri Pekka Suomalainen Etelä-Karjalan keskussairaala Valto Käkelänkatu 1 53130 LAPPEENRANTA 044 791 5238 <a href="mailto:pekka.suomalainen@eksote.fi">pekka.suomalainen@eksote.fi</a>
4. Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa	Kuten rekisteriasioista vastaava henkilö
5. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	Tiia Iivonen lakimies, tietosuojavastaava, p. 040 651 1786 Jaana Peltola tietosuoja-asiantuntija, p. 040 651 1974 <a href="mailto:tietosuoja@eksote.fi">tietosuoja@eksote.fi</a>
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on toimia tartuntatautilainsäädännön mukaisena rekisterinä hoitoon liittyvien infektioiden rekisteröintiä varten  LAKIPERUSTEET: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suomen tartuntatautilaki 4 luku (Tartuntatautiin ilmoittaminen, tietojen luovuttaminen ja rekisterit)</li> <li>• Suomen tartuntatauti-asetus</li> <li>• EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c – kohdan mukaan</li> </ul> Tietoja voi käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.
7. Rekisterin tietosisältö	Nimi, osoite, henkilötunnus. Hoitoon liittyvän infektion luokka ja mahdollinen mikrobi.  TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Tiedot ovat salassa pidettäviä  SALASSAPIDON PERUSTEET: Suomen tartuntatautilaki 4 luku (Tartuntatautiin ilmoittaminen, tietojen luovuttaminen ja rekisterit)

19.8.2019

<p>8. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Henkilötietoja luovutetaan rekisteröidyn suostumuksella tai lain säännöksen perusteella</p> <p>Henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajien ryhmät, mukaan lukien kolmansissa maissa ja kansainvälisissä järjestöissä olevat vastaanottajat</p> <p>Tarvittaessa tiedot henkilötietojen siirtämisestä kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle mukaan lukien asianmukaiset suojatoimet</p> <p><b>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.</b></p>
<p>9. Tietojen säilytysajat</p>	<p>Niin kauan kuin se on rekisterin käyttötarkoituksen kannalta välttämätöntä.</p>
<p>10. Henkilötietojen tietolähteet</p>	<p>Eksoten sairauskertomukset, SAI-rekisteri</p>
<p>11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Eksoten saatavilla oleva sähköinen henkilörekisterin tietojärjestelmä</li> </ul> <p>B. MANUAALINEN AINEISTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fyysiset laitteet sijaitsevat koodilla suojattuna tiloissa, joihin ulkopuoliset eivät pääse. Asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukittavissa kaapeissa.</li> </ul> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p>A. Sähköinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</li> </ul>
<p>12. Tietojen tarkastusoikeus, EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p>

19.8.2019

	<p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Omien tietojen saanti pyynnön perusteella sekä EUn yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai</li> <li>kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</li> </ol> <p>Tietopyyntö toimitetaan Eksoten kirjaamoon.</p>
<p>13. Oikeus tiedon oikaisemiseen tai poistamiseen, EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 16 ja 17</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee tai poistaa ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Puutteelliset tiedot rekisteröidyllä on oikeus saada täydennetyiksi, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä. Se, onko tiedoissa puutteellisuuksia, ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyyntö toimitetaan Eksoten kirjaamoon. Lisätietoja tarkastusoikeudesta: <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a></p>
<p>14. Muut mahdolliset oikeudet, EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>